

УТВЕРЖДЕНО

приказом заведующего
МБДОУ Детский сад № 112
« 21 » января 2019 г. № 7



Положение
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования «Город Архангельск»
«Детский сад компенсирующего вида № 112 «Гвоздичка»
об организации и координации методической, диагностической и
консультативной помощи семьям, воспитывающим детей
дошкольного возраста на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и проживающим на территории муниципального образования «Город Архангельск» (ДАЛЕЕ – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями), Федеральным законом от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным образовательным программам дошкольного образования», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», приказом директора департамента образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск» от 16.01.2019 № 20 «Об утверждении Положения об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и проживающим на территории муниципального образования «Город Архангельск».

1.2. Настоящее Положение регламентирует порядок организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей в возрасте до 7 лет на дому и проживающим на территории муниципального образования «Город Архангельск» (далее – Консультативная помощь).

1.3. Консультативная помощь оказывается муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад компенсирующего вида № 112 «Гвоздичка», реализующим основную образовательную программу дошкольного образования (далее – Учреждение).

1.4. Основными задачами являются:

- оказание Консультативной помощи в целях обеспечения равных стартовых возможностей при поступлении в общеобразовательное учреждение;
- оказание Консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста, воспитывающихся на дому;

- своевременное выявление детей раннего и дошкольного возраста с ограниченными возможностями здоровья с целью оказания им коррекционной помощи;

- распознавание, диагностирование проблем в развитии детей, воспитывающихся на дому;

- разработка индивидуальных рекомендаций по оказанию детям возможной психолого-педагогической помощи, организации их специального обучения и воспитания в семье;

- обеспечение единства и преемственности семейного и общественного воспитания.

1.5. Координацию деятельности учреждений, предоставляющих Консультативную помощь и контроль Консультативной помощи осуществляет департамент образования Администрации муниципального образования «Город Архангельск» (далее – департамент образования). Методическая, диагностическая и консультативная помощь семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, организуется в помещениях Учреждения (кабинете учителя – логопеда (логопеда), педагога - психолога, методическом кабинете).

1.6. Контроль оказания Учреждением Консультативной помощи осуществляется департаментом образования, в пределах установленных полномочий, в следующих формах:

- мониторинг по результатам проведенной работы Учреждения по оказанию Консультативной помощи представляется Учреждением в департамент образования родин раз в год- по состоянию на 1 января, в срок до 10 числа месяца следующего за отчетным периодом (форма отчета в приложении № 1);

- анализ обращений и жалоб, поступающих в департамент образования, в связи с предоставлением Учреждением Консультативной помощи.

2. Порядок оказания Консультативной помощи

2.1. Консультативная помощь организуется в помещениях Учреждения.

2.2. Организация Консультативной помощи строится на основе интеграции деятельности специалистов; старшего воспитателя, педагога-психолога, учителя-логопеда и других специалистов. Консультирование родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно. Количество специалистов, привлеченных к работе в Учреждении, определяется видом и кадровым составом Учреждения.

2.3. Порядок оказания Консультативной помощи определяется локальными актами Учреждения.

2.4. Информация об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому, размещается на официальном сайте Учреждения.

2.5. Основанием для предоставления Консультативной помощи является письменное заявление родителей (законных представителей) в Учреждение.

2.6. Организация предоставления Консультативной помощи на базе Учреждения осуществляется на бесплатной основе. Отношения между Учреждением и родителями (законными представителями), воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, регулируются договором (образец в приложении № 2).

2.7. Оплата труда педагогов и специалистов, оказывающих Консультативную помощь, осуществляется в пределах оплаты труда Учреждения.

2.8. Консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

- просвещение родителей (законных представителей) – информирование родителей, направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

- диагностика развития ребенка - психолого-педагогическое изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

- консультирование - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолении кризисных ситуаций;

- проведение коррекционных и развивающих занятий на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей, организации воспитательного процесса в условиях семьи.

2.9. Консультации, тренинги, беседы, теоретические и практические семинары, лектории для семей, воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, проводятся 1-3 раза в месяц согласно графику, утвержденному руководителем Учреждения.

2.10. Работа с семьями, воспитывающими детей дошкольного возраста на дому, в Учреждении проводится в различных формах: групповых, подгрупповых, индивидуальных.

2.11. Индивидуальная работа с детьми дошкольного возраста, воспитывающимися на дому, организуется в присутствии их родителей (законных представителей) 2-4 раза в месяц согласно графику, утвержденному руководителем Учреждения.

Для посещения ребенком консультаций в Учреждении необходимо представление медицинского заключения о допуске ребенка к посещению Учреждения.

3. Осуществление руководства по оказанию Консультативной помощи, регистрация обращений

3.1. Руководитель Учреждения обеспечивает создание условий для эффективной работы по предоставлению Консультативной помощи, назначает лицо ответственное за предоставление Консультативной помощи (далее – ответственное лицо).

3.2. Ответственное лицо:

- планирует формы работы Консультативной помощи;

- обеспечивает учет обращений за предоставлением Консультативной помощи в журнале регистрации обращений по прилагаемой форме (приложение № 3).

3.3. Ответственность за работу по предоставлению Консультативной помощи несет старший воспитатель Учреждения.



Приложение № 1
к приказу заведующего
МБДОУ Детский сад № 112
от «21» января 2019 г. № 7

**Отчет о функционировании консультативного пункта
по оказанию методической, психолого-педагогической, диагностической и
консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста
на дому в МБДОУ Детский сад № 112**

Показатели		Результат
1		2
1.1.1. Общее количество обращений в КР в очном режиме		
1.1.2. Общее количество обращений в КП в дистанционной форме		
1.2. Общая численность сотрудников, задействованных в обеспечении деятельности КП (штатных/внештатных)		<i>штатных/вне штатных</i>
1.3. Форма оказания помощи на базе КП (количество обращений родителей (законных представителей детей))	методическая	
	психолого-педагогическая	
	диагностическая	
	консультативная	
	все формы оказания помощи в соответствии с частью 3 статьи 64 Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ	
1.4. Иные формы (например, адаптационные группы для детей, не посещающих детские сады)	1.	
	2.	
	3.	
	4.	
1.5. Категория получателей услуг КП, количество обращений родителей (законных представителей детей)	1.5.1. родители (законные представители) - <i>всего</i>	
	1.5.2. в том числе родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, обеспечивающие получение детьми дошкольного возраста образования в форме семейного образования, из них:	
	1.5.2. а) родители (законные представители) с детьми в возрасте от 2 мес. до 1,5 лет	
	1.5.2. б) родители (законные представители) с детьми в возрасте от 1,5 лет до 3 лет	
	1.5.2. в) родители (законные представители) с детьми в возрасте от 3 лет до 7 лет	
	1.5.2. г) иные категории родителей (законных представителей) (например, временно находящиеся на территории муниципального образования)	
1.6. Численность детей дошкольного возраста, охваченных услугами КП, по возрастным категориям	от 2 мес. до 1,5 лет	
	от 1,5 лет до 3 лет	
	от 3 лет до 7 лет	
	старше 7 лет	

Тематика консультаций	Количество родителей



Приложение № 2
к приказу заведующего
МБДОУ Детский сад № 112
от «21» сентября 2019 г. № 7

ДОГОВОР
об оказании методической, диагностической и консультативной помощи семьям,
воспитывающим детей дошкольного возраста на дому
в МБДОУ Детский сад № 112

« » _____ 20 г.

№ _____

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования «Город Архангельск» «Детский сад компенсирующего вида № 112 «Гвоздичка», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего Стульневой Антонины Викторовны, действующего на основании Устава, и родители (законные представители), именуемые в дальнейшем «Потребитель»

_____ ,
(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) ребенка)

_____ ,
(фамилия, имя, отчество ребенка, дата рождения)

заключили в соответствии с Положением об организации и координации методической, диагностической и консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста на дому и проживающим на территории муниципального образования «Город Архангельск», настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Предметом договора является реализация права родителя (законного представителя), воспитывающего детей дошкольного возраста на дому, на предоставление методической, диагностической и консультативной помощи (далее – Консультативная помощь).

1.2. По настоящему договору Потребитель поручает, а Исполнитель берет на себя обязанности по исполнению услуг по оказанию Консультативной помощи.

2. Обязанности Сторон.

2.1. Обязанности Исполнителя:

обеспечить надлежащее исполнение услуг по оказанию Консультативной помощи;

заботиться о защите прав и свобод, проявлять уважение к личности Потребителя;

предоставлять для оказания услуг по оказанию Консультативной помощи помещения, оснащенные оборудованием в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования;

оказывать Консультативную помощь Потребителю и повышать его психологическую компетентность в вопросах воспитания, обучения и развития детей раннего и дошкольного возраста;

проводить (с согласия Потребителя) психолого-педагогическую и консультативную помощь родителям и их детям;

при оказании услуг проявлять уважение к личности ребенка, оберегать его от всех форм физического и психического насилия;

обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «о персональных данных» в части отбора, хранения и обработки персональных данных Потребителя и ребенка.

2.2. Обязанности Потребителя:

- уважать честь, достоинство и права должностных лиц, оказывающих Консультативную помощь;
- своевременно уведомлять специалистов Исполнителя о невозможности посещения консультации в заранее согласованное время;
- выполнять законные требования специалистов Исполнителя в части, отнесенной к их компетенции;
- принимать участие в мероприятиях, проводимых Исполнителем, согласно графику;
- бережно относиться к имуществу Исполнителя;
- не оставлять без присмотра детей в момент ожидания приема специалистов Исполнителя, а также после приема;
- соблюдать правила противопожарной безопасности;
- соблюдать настоящий договор.

3. Права сторон.

3.1. Права Исполнителя:

- выбирать способ оказания услуг;
- вносить предложения и рекомендации по обучению, воспитанию и развитию детей:
- рекомендовать в целях соблюдения интересов ребенка направление Потребителя в учреждения медицинского и психологического профиля;
- требовать от Потребителя соблюдения настоящего договора;
- защищать права и достоинства ребенка, следить за соблюдением его прав Потребителем;
- защищать свою профессиональную честь и достоинство;
- отказать Потребителю в заключении договора на новый срок по истечении действия настоящего договора, если Потребитель в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим договором.

3.2. Права Потребителя:

- требовать от Исполнителя получения достоверной информации о предоставляемых услугах;
- требовать выполнения условий настоящего договора;
- защищать права и достоинства своего ребенка;
- знакомится с содержанием оказываемой Консультативной помощи, используемым методом развития и воспитания;
- присутствовать на групповых мероприятиях, проводимых Исполнителем;
- обращаться к Исполнителю по вопросам разрешения возникающих конфликтов в процессе оказания Консультативной помощи, вносить предложения по улучшению работы специалистов Исполнителя.

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящий договор может быть изменен и дополнен по соглашению сторон в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. Все изменения, дополнения к договору оформляются в письменном виде, подписываются обеими сторонами и являются неотъемлемой его частью.

4.2. Исполнитель вправе расторгнуть настоящий договор на основании: письменного заявления родителей (законных представителей); окончания срока действия договора.

4.3. Потребитель вправе расторгнуть настоящий договор досрочно в одностороннем порядке при условии предварительного уведомления Исполнителя.

4.4. Споры и разногласия, возникшие при толковании или использовании условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров между его участниками.

4.5. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

4.6. Настоящий договор составлен в двух экземплярах: один экземпляр хранится у Исполнителя, другой – у Потребителя. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

5. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Потребитель
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад компенсирующего вида № 112 "Гвоздичка"(МБДОУ Детский сад № 112)	<hr/> <hr/> <p>(фамилия, имя, отчество)</p> <hr/> <hr/> <p>(паспортные данные)</p>
163002, Архангельская область, г. Архангельск, Ломоносовский территориальный округ, пр. Ленинградский, д.23, корпус 1 64-45-53, 64-45 20	<hr/> <hr/> <p>(адрес места жительства, телефон)</p>

Заведующий _____ А.В.Стульнева
/_____/

М.П.

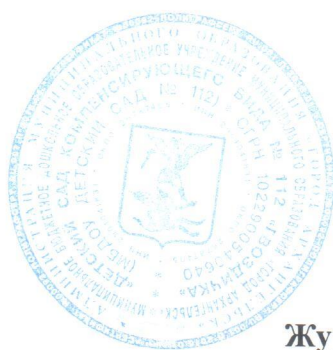
(подпись)

(расшифровка)

Отметка о получении 2-го экземпляра
Заказчиком

Дата: «__» _____ 20 __ г.

Подпись: _____ / _____ /
(расшифровка)



Приложение № 3
к приказу заведующего
МБДОУ Детский сад № 112
от «21» сентября 2019г. №7

Журнал
учета обращений об оказании методической, диагностической и
консультативной помощи семьям, воспитывающим детей дошкольного возраста
на дому в МБДОУ Детский сад № 112

№ п/п	Дата	ФИО родителя (законного представителя)	ФИО возраст ребенка	Форма оказания помощи	ФИО специалиста, оказавшего помощь	Подпись родителя (законного представителя)