



Утверждаю

Заведующий МБДОУ Детский сад №112

Стульнева А. В.

2021 г.

План

работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения городского округа «Город Архангельск» «Детский сад компенсирующего вида № 112 «Гвоздичка» на ноябрь 2021 г.

РАЗДЕЛ I

Работа с кадрами

Аттестация педагогических кадров

Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего», «Социальная активность»

Мероприятие	Срок	Ответственные
Работа с педагогическими кадрами в межаттестационный период	В течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

РАЗДЕЛ II

Организационно-управленческая работа

1.Административные совещания

№	тематика	сроки	ответственные
1.	Выполнение мероприятий по охране труда и пожарной безопасности. Составление Графика отпусков работников на 2021 год.	18 Ноября 2021 г.	Белякова Н.Н., зам. зав.

2.Мониторинг

2	«Об организации on-line изучения общественного мнения по итогам проведения городского мероприятия»	25-26 ноября	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
---	--	--------------	---------------------------------

РАЗДЕЛ III

Система внутреннего мониторинга

Цель: сбор информация о состоянии работы ДОУ, принятие своевременных и эффективных управленческих решений и создание условий для последовательного повышения квалификации педагогов.

№ п/п	Содержание	Объект ВСОКО	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.Тематическая оценка качества образования					
1.	Взаимодействие педагогов ДОУ с родителями	Все педагоги	22-26 ноября 2021	Стульнева А.В., заведующий Добрякова Г.Л.,	Справка Приказ

	(законными представителями). В рамках реализации национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей».			старший воспитатель	
2. Текущая оценка качества образования					
№ п/п	Содержание	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Итоговый документ
1.	индивидуальная работа в коррекционно-образовательном процессе.	Все группы	В течение месяца	Стульнева А.В., заведующий Добрякова Г.Л., старший воспитатель	Информационная справка

РАЗДЕЛ IV.

Организационно-педагогическая деятельность

1. Методические мероприятия

Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего», «Социальная активность»

1.	<p>Организация работы опорного учреждения по теме: «Методическое сопровождение педагогов по вопросам взаимодействия с семьями, с целью эффективной социализации детей с особыми образовательными потребностями»</p> <p>Цель: повышение профессиональной компетентности и эффективности профессиональной деятельности педагогических работников образовательных учреждений, реализующих программы дошкольного образования, в вопросах взаимодействия с семьями, с целью эффективной социализации детей с особыми образовательными потребностями</p> <p>Нац. проекты: «Поддержка семей, имеющих детей», «Учитель будущего»</p> <p>Городской педагогический калейдоскоп «Дистанционное взаимодействие с родителями с целью социализации детей с особыми образовательными потребностями».</p>	Сроки	Ответственные
		25 ноября	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
2.	<p>Реализация проектов:</p> <p>1. «Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление»</p> <p>Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего»</p> <p>2. «Большие дела маленьких волонтеров», «Эколята-дошколята»</p> <p>Цель: реализация нац. проекта «Социальная активность»</p>	в течение месяца	воспитатели специалисты

2. Распространение педагогического опыта

Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего»

Фамилия, имя, отчество воспитателя	Тема	Итоги
Носова Наталья Владимировна, Чечурина Татьяна Владимировна,	«Взаимодействия с семьями воспитанников с целью реализации проекта «Маленькие блогеры»	Выступление на городском мероприятии.

РАЗДЕЛ V
Оборудование и оснащение
образовательного процесса,
методического кабинета

№ п/п	наименование	сроки	ответственные
1.	Оформление и обновление информационных стендов	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
2.	Пополнение дидактических и развивающих игр	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

Редакционно-издательская деятельность

Сроки	Тема	Ответственный
в течение месяца	Информационное сопровождение – официального сайта МБДОУ	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

РАЗДЕЛ VI
Работа с семьей

Цель: реализация нац. проекта «Поддержка семей, имеющих детей»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1. Рекламный блок.			
Создание делового имиджа МБДОУ. Изучение запросов родителей.			
1.	Создание рекламных буклетов, листов, плакатов, адресных информационных писем, популяризации деятельности детского сада на официальном сайте учреждения и информационных стендах.	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель специалисты
2.	Интервьюирование педагогов по организации работы с семьей	в течение месяца	Молчанова А. Н., социальный педагог
2. Профилактика безнадзорности и жестокого обращения с детьми			
1.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) по соблюдению прав и законных интересов несовершеннолетних детей: - консультации «Услышать и понять ребенка» - индивидуальные беседы «Профилактика безнадзорности детей» - беседы по запросам родителей (законных представителей)	в течение месяца	Воспитатели, Молчанова А. Н., социальный педагог
2.	Наблюдение за поведением и состоянием здоровья ребёнка в МБДОУ, выявление неблагополучных семей и семей риска. Выявление неблагополучных семей и семей риска	в течение месяца	Воспитатели, Молчанова А. Н., социальный педагог
3.	Заслушивание отчетов воспитателей по работе с родителями (законными представителями) по теме «Стили общения в семье»	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

3. Родительский клуб «Счастливый ребёнок»

(в рамках реализации национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»)

Совместная деятельность детей, родителей (законных представителей) и педагогов			
месяц	Мероприятия	Дети и родители (законные представители) групп	Ответственные
22-25 ноября	1. Праздничное мероприятие, посвященное дню матери «Говорите мамам нежные слова» Цель: поддержание эмоциональной связи между мамой и ребенком.	дети и родители групп № 1, гр. № 4, гр. № 5	специалисты воспитатели

4. Консультативный пункт «Лекотека» для родителей (законных представителей)

(в рамках реализации национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»)

1	Консультация «Подвижные игры для дошкольников»	17 ноября	Никиткина Т. А., инструктор по физической культуре
---	--	-----------	---

5. Консультативный пункт для родителей (законных представителей) детей, не посещающих дошкольное учреждение

(в рамках реализации национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»)

1	Игры с мячом Консультации по запросу родителей (законных представителей) Поддерживающая коммуникация как этап развития речи ребенка. Консультации по запросу родителей (законных представителей)	18 ноября	Никиткина Т.А. инструктор по физ. культуре Коротова Т.В., учитель-дефектолог
---	--	-----------	--

РАЗДЕЛ VII

Нормативно-правовые документы

1.	Оформление документов на выплату компенсационной части родительской платы	в течение месяца	Молчанова А. Н., социальный педагог
----	---	------------------	--

РАЗДЕЛ VIII

Взаимосвязь с социумом

№	Наименование организации	Основное содержание	Ответственные
1	Центральная городская библиотека им. М.В. Ломоносова филиал № 9	Тематические встречи, литературные викторины, посвященные творчеству русских писателей и поэтов, развитие познавательной мотивации, освоение общечеловеческими ценностями, формирование	Молчанова А. Н., социальный педагог, воспитатели

		личностной культуры	
2	ГБУЗ АО «Архангельская городская клиническая поликлиника № 2»	Сотрудничество по организации медицинского обеспечения детей в МБДОУ Детский сад № 112	Стульнева А. В., заведующий
3	МБУ Центр «Леда»	Информационно – методическое сопровождение специалистов.	Добрякова Г. Л., старший воспитатель
4	МБДОУ Детские сады округа Майская горка	Организация и проведение мероприятий в рамках ОРЦ. Информационный обмен	Добрякова Г. Л., старший воспитатель
Волонтерская деятельность с воспитанниками в ДОУ			
5	САФУ им. М. В. Ломоносова	Волонтерская организация «Квант Милосердия»	

РАЗДЕЛ IX

Комплексная безопасность. Охрана труда.

1. Противопожарная безопасность.

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Организация и проведение тематических занятий, бесед с детьми по противопожарной безопасности	в течение месяца	Добрякова Г.Л. ст. воспитатель воспитатели

2. Организационно-технические мероприятия по охране труда

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Качественная установка мебели, оборудования, закрепление, своевременный ремонт	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав. воспитатели
2.	Обеспечение безопасного состояния выносного прогулочного материала	в течение месяца	воспитатели
3.	Обеспечение безопасного хранения моющих и дезинфицирующих средств	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав. медсестра учебно-вспом, обслуж. персонал
4.	Контроль за состоянием системы энергообеспечения, электроприборов в помещениях МБДОУ	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
5.	Контроль за освещением территории МБДОУ в темное время суток	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
6.	Организация работы рабочих по комплексному обслуживанию здания и уборке территории МБДОУ: - посыпание песком территории МБДОУ в период оледенения.	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
7.	Приобретение средств индивидуальной защиты (халаты, перчатки, диэлектрические коврики)	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
8.	Текущий ремонт мебели, оборудования	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
9.	Целевой контроль за соблюдением выполнения инструкций по охране труда	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.

**Мероприятия по предупреждению
детского травматизма**

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение.
1.	Создание безопасных условий в группе: закрепление шкафов, подбор безопасных игрушек и комнатных растений, правильное размещение уголков растений, игровых уголков и другое. Организация безопасности выносного материала, игрушек.	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав. Добрякова Г.Л., ст. воспитатель мед. сестра воспитатели
2.	Работа с педагогами: • инструктажи «Охрана жизни и здоровья детей», соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил при организации образовательно-коррекционного процесса и режимных моментов.	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель мед. сестра
3.	Игры-занятия в кабинете по ПДДТ	в течение месяца	Молчанова А. Н., социальный педагог, воспитатели
4.	Текущий контроль «Охрана жизни и здоровья детей»	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
Работа с воспитанниками			
1.	ООД, игры с детьми в кабинете по ПДДТ по безопасному поведению на улице	в течение месяца	воспитатели
2.	Практические занятия с детьми на транспортной площадке	в течение месяца	воспитатели
Работа с родителями (законными представителями)			
3.	Уголки для родителей (законных представителей) по профилактике ДДТ	в течение месяца	воспитатели
Контроль и руководство			
4.	Индивидуальные консультации для педагогов по планированию и организации работы с воспитанниками	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ ПО ПДДТТ

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный
1	Развлечение «Азбука дорожного	30 ноября	Мельник Л. С.,

движения»	2021 г.	Борисова Н. А., воспитатели
-----------	---------	--------------------------------

**Мероприятия
по разделному сбору твердых коммунальных отходов
в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
муниципального образования "Город Архангельск" "Детский сад компенсирующего
вида № 112 "Гвоздичка" (МБДОУ Детский сад № 112)**

Мероприятия	Сроки	Ответственные
Информировать ежемесячно работников, воспитателей и родителей о системе разделного сбора твердых коммунальных отходов	Ежемесячно	Заместитель заведующего Старший воспитатель Социальный педагог
Организовать цикл занятий с воспитанниками по разделному сбору твердых коммунальных отходов	Ежемесячно	Воспитатели групп
Участие в реализации Всероссийского природоохранного социально-образовательного проекта «Эколята-дошколята»	По отдельному плану	Педагоги групп № 4, № 5
Участие в реализации авторских проектов педагогов МБДОУ «Мы за чистый город», «Наш родной край»	По отдельному плану	Педагоги групп
Систематически размещать на сайте учреждения в рубрике «Мы за чистый город» информацию о проделанной работе по разделному сбору твердых коммунальных отходов	Ежемесячно	Старший воспитатель