



Утверждаю

Заведующий МБДОУ Детский сад №112

Стульнева А. В.

«24» августа 2020 г.

План

работы муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования «Город Архангельск»
«Детский сад компенсирующего вида № 112 «Гвоздичка»
на сентябрь 2020 г.

РАЗДЕЛ I Работа с кадрами

1. Аттестация педагогических кадров

Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего», «Социальная активность»

Мероприятие	Срок	Ответственные
Обновление перспективного плана аттестации педагогов на 6 лет.	Сентябрь	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
Работа с педагогическими кадрами в межаттестационный период	В течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

РАЗДЕЛ II

Организационно-управленческая работа

1.Общее собрание работников			
№	тематика	сроки	ответственные
1.	1.Локальные нормативные акты учреждения, затрагивающих права и законные интересы работников учреждения на 2020-2021 уч. г.	8 сентября 2020г.	Стульнева А.В., заведующий

РАЗДЕЛ III

Система внутреннего мониторинга

Цель: сбор информация о состоянии работы ДОУ, принятие своевременных и эффективных управленческих решений и создание условий для последовательного повышения квалификации педагогов.

№ п/п	Содержание	Объект ВСОКО	Сроки	Ответственные	Итого вый документ
1.Тематическая оценка качества образования					
1.	Оценка рабочих Программ педагогов В соответствии с ФЗ РФ от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ Статья 2.	Специали сты	21-30 сентября 2020	Стульнева А.В., заведующий Добрякова Г.Л., старший воспитатель	Справка Приказ
2.Текущая оценка качества образования					

№ п/п	Содержание	Объект контроля	Сроки	Ответственные	Итогов ый документ
1.	В соответствии с СанПиНом 2.4.1.3049-13 соблюдение безопасных условий пребывания воспитанников, охрана жизни и укрепление здоровья детей: - организация и проведение прогулок.	Все группы	В течение месяца	Стульнева А.В., заведующий Добрякова Г.Л., старший воспитатель	Информационная справка

РАЗДЕЛ IV.

Организационно-педагогическая деятельность

1. Психолого-медико – педагогические консилиумы

Цель: реализация нац. проекта «Поддержка семей, имеющих детей»

№	этапы	содержание заседаний ПМПк	сроки	ответственные
1.	Подготовительный	«Организация работы ПМПк. Результаты диагностики детей на начало года». Цель: выявление резервных возможностей ребенка для успешного обучения и воспитания по образовательной программе ДОУ. • Подведение итогов «входной» диагностики, обобщение и обмен собранной информации. • Результаты адаптации детей, вновь поступивших в детский сад. • Выявление основных «проблем» воспитанника или группы, обсуждение индивидуальной стратегии сопровождения воспитанника (группы). • Разработка индивидуальных образовательных коррекционно-развивающих маршрутов ребенка.	24 сентября 2020 г.	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель, специалисты, мед. сестра, воспитатели

2. Методические мероприятия

Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего», «Социальная активность»

1.	<u>Совместное творчество детей и родителей (законных представителей), выставки:</u> <i>Цель: реализация нац. проектов «Поддержка семей, имеющих детей», «Успех каждого ребенка»</i> • «Покровская ярмарка»	с 1 по 15 сентября	Воспитатели специалисты
2.	<u>Городские мероприятия:</u> Операция «Внимание - дети!»	С 1 по 8 сентября 2020г.	социальный педагог
3.	<u>Реализация проектов:</u> 1. «Развитие потенциала педагогического коллектива и кадровое обновление» <i>Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего»</i> 2. «Большие дела маленьких волонтеров»	в течение месяца	воспитатели специалисты

	Цель: реализация нац. проекта «Социальная активность»		
--	--	--	--

3. Распространение педагогического опыта

Цель: реализация нац. проекта «Учитель будущего»

Фамилия, имя, отчество воспитателя	Тема	Сроки
Белозерова Лариса Виктоовна, воспитатель	Развитие психических процессов у старших дошкольников посредством программного комплекса «Тимокко»	22 сентября
Жолобова Марина Александровна, Бочарова Вера Юрьевна, учителя-логопеды	Повышение мотивации к логопедическим занятиям у старших дошкольников с ТНР посредством ИКТ	21 сентября

РАЗДЕЛ V

Оборудование и оснащение образовательного процесса, методического кабинета

№ п/п	наименование	сроки	ответственные
1.	Оформление и обновление наглядной агитации	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

Редакционно-издательская деятельность

Сроки	Тема	Ответственный
в течение месяца	Информационное сопровождение – официального сайта МБДОУ	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель

РАЗДЕЛ VI

Работа с семьей

Цель: реализация нац. проекта «Поддержка семей, имеющих детей»

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственные
1. Рекламный блок. Создание делового имиджа МБДОУ. Изучение запросов родителей.			
1.	Создание адресных информационных писем, популяризации деятельности детского сада на официальном сайте учреждения и информационных стендах.	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель Молчанова А. Н., социальный педагог
2.	Социологические исследования по определению статуса и микроклимата семьи: анкеты для воспитателей и родителей, беседы с детьми.	в течение месяца	социальный педагог
3.	Интервьюирование педагогов по	в течение в	Молчанова А. Н.,

	организации работы с семьей	течение месяца	социальный педагог
2. Профилактика безнадзорности и жестокого обращения с детьми			
1.	Правовое просвещение родителей (законных представителей). Стендовая информация: «Маленький участник большого мира прав»	в течение учебного года	социальный педагог
2.	Индивидуальная работа с родителями (законными представителями) по соблюдению прав и законных интересов несовершеннолетних детей: - консультации «Услышать и понять ребенка» - беседы по запросам родителей (законных представителей)	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель, воспитатели, социальный педагог
3.	Наблюдение за поведением и состоянием здоровья ребёнка в МБДОУ, выявление неблагополучных семей и семей риска. Выявление неблагополучных семей и семей риска	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель воспитатели социальный педагог
3.Родительский клуб «Счастливый ребёнок» (в рамках реализации национального проекта «Поддержка семей, имеющих детей»)			
Совместная деятельность детей и родителей (законных представителей)			
месяц	Мероприятия	Дети и родители (законные представители) групп	Ответственные
сентябрь	1. Памятка для родителей «Адаптация к детскому саду» Цель: помощь в адаптации детей ОВЗ в детском саду. 2.Видеозаметки для родителей от специалистов ДОУ «Секреты отличного настроения»	родители группы №2, № 5, все возрастные группы	специалисты воспитатели

РАЗДЕЛ VII Нормативно-правовые документы			
1.	Корректировка локальных актов в соответствии с законодательными нормативными документами	в течение месяца	Стульнева А.В., заведующий
2.	Приведение нормативно-правовых и локальных актов в соответствие с № 273-ФЗ "Об образовании в РФ"	в течение месяца	Стульнева А.В., заведующий

3.	Заключение договоров с родителями (законными представителями) воспитанников МБДОУ	в течение месяца	Стульнева А.В., заведующий
4.	Оформление личных дел воспитанников	в течение месяца	Молчанова А.Н., социальный педагог
5.	Оформление документов на выплату компенсационной части родительской платы	в течение месяца	Молчанова А.Н., социальный педагог
6.	Создание банка данных о семьях воспитанников	в течение месяца	Молчанова А.Н., социальный педагог
7.	Оформление документов на социальные места	в течение месяца	Молчанова А.Н., социальный педагог

РАЗДЕЛ VIII Взаимосвязь с социумом

№	Наименование организации	Основное содержание	Ответственные
1	Центральная городская библиотека им. М.В. Ломоносова филиал № 9	Экскурсия в библиотеку, развитие творческих качеств личности ребенка на основе приобщения его к художественной литературе, формирование навыков общения Тематические встречи, литературные викторины, посвященные творчеству русских писателей и поэтов, развитие познавательной мотивации, освоение общечеловеческими ценностями, формирование личностной культуры	Молчанова А. Н., социальный педагог
2	ГБУЗ АО «Архангельская городская клиническая поликлиника № 2»	Сотрудничество по организации медицинского обеспечения детей в МБДОУ Детский сад № 112	Стульнева А. В., заведующий
3	МБДОУ Детские сады округа Майская горка	Организация и проведение мероприятий в рамках ОРЦ. Информационный обмен	Добрякова Г. Л., старший воспитатель

РАЗДЕЛ IX Комплексная безопасность. Охрана труда. 1. Противопожарная безопасность.

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Противопожарный инструктаж «О мерах пожарной безопасности в помещениях МБДОУ»	сентябрь 2020г.,	Белякова Н.Н., зам. зав. Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
2.	Организация и проведение тематических занятий, бесед с детьми по противопожарной безопасности	в течение месяца	Добрякова Г.Л. ст. воспитатель воспитатели
3.	Проведение практической тренировки по эвакуации детей и взрослых	сентябрь 2020г.	Белякова Н.Н., зам. зав.

		Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
--	--	------------------------------------

2. Организационно-технические мероприятия по охране труда

№	мероприятия	сроки	ответственные
1.	Организация мест пребывания детей в дошкольном учреждении в соответствии с нормами охраны труда, правилами безопасности, санитарно-гигиеническими требованиями, возрастными особенностями	август 2020г.	Белякова Н.Н., зам. зав. Добрякова Г.Л., ст. воспитатель; воспитатели специалисты
2.	Инструктаж по охране жизни и здоровья детей, соблюдению санитарно-гигиенических норм и правил при организации образовательно-коррекционного процесса	В течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
3.	Инструктаж с сотрудниками по оказанию доврачебной помощи	В течение месяца	медсестра
4.	Качественная установка мебели, оборудования, закрепление, своевременный ремонт	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав. воспитатели
5.	Обеспечение безопасного состояния выносного прогулочного материала	в течение месяца	воспитатели
6.	Организация контроля за состоянием покрытия участков, дорожек	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
7.	Обновление съемных деревянных решеток на радиаторы системы отопления	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
8.	Обеспечение безопасного хранения моющих и дезинфицирующих средств	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав. медсестра учебно-вспом., обслуж. персонал
9.	Контроль за состоянием системы энергообеспечения, электроприборов в помещениях МБДОУ	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
10.	Контроль за освещением территории МБДОУ в темное время суток	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав.
11.	Целевой контроль за соблюдением выполнения инструкций по охране труда	в течение учебного года	Белякова Н.Н., зам. зав.

Мероприятия по предупреждению детского травматизма

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Месячник «Внимание - дети!» по профилактике ДДТТ Месячник по пожарной безопасности	В течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель воспитатели
2.	Организация мест пребывания детей в групповых помещениях, в музыкальном, спортивном, ЛФК, тренажёрном залах, в коррекционно-развивающем кабинете, игровой комнате в соответствии с требованиями и нормами охраны труда, правилами пожарной безопасности, санитарными правилами и	в течение месяца	Белякова Н.Н., зам. зав. Добрякова Г.Л., ст. воспитатель мед. сестра

	нормами.		
3.	Практические тренировки по эвакуации детей на случай чрезвычайной ситуации	В течение месяца.	Белякова Н.Н., зам. зав. Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
4.	Подбор и расстановка детской мебели в соответствии с ростом детей и основным заболеванием	В течение месяца.	мед. сестра воспитатели
6.	Создание безопасных условий в группе: закрепление шкафов, подбор безопасных игрушек и комнатных растений, правильное размещение уголков растений, игровых уголков и другое. Организация безопасности выносного материала, игрушек.	В течение месяца.	Белякова Н.Н., зам. зав. Добрякова Г.Л., ст. воспитатель мед. сестра воспитатели
7.	Работа с педагогами: • инструктажи «Охрана жизни и здоровья детей», соблюдение санитарно-эпидемиологических норм и правил при организации образовательно-коррекционного процесса и режимных моментов.	В течение месяца.	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель мед. сестра
8.	Игры-занятия в кабинете по ПДДТ	В течение месяца.	социальный педагог, воспитатели

Мероприятия по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок выполнения	Ответственный за выполнение
1.	Месячник «Внимание - дети!»	1-8 сентября 2020г.	социальный педагог, воспитатели
Работа с воспитанниками			
2.	Развлечение «Путешествие в страну Знакографию»	2 сентября 2020 г.	социальный педагог
3.	Беседы, экскурсии с детьми по теме «Помни правила ГАИ – это правила твои»	В течение месяца	воспитатели
4.	ООД, игры с детьми в кабинете по ПДДТ по безопасному поведению на улице	в течение месяца	воспитатели
Работа с родителями (законными представителями)			
5.	Фотоконкурс среди детей и родителей «Моя улица»	В течение месяца	воспитатели
6.	Родительские собрания «Роль семьи в воспитании грамотного пешехода».	В течение месяца онлайн	социальный педагог, воспитатели
7.	Уголки для родителей (законных представителей) по профилактике ДДТ	В течение месяца	воспитатели
Контроль и руководство			

8.	Инструктажи с работниками по безопасности детей	в течение учебного года	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель
9.	Индивидуальные консультации для педагогов по планированию и организации работы с воспитанниками	в течение месяца	Добрякова Г.Л., ст. воспитатель